

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023**  
**Kabupaten Lombok Utara**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.05.0000 Kecamatan Bayan  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.05.0000 Kecamatan Bayan

| Kode |    |    |      | Program/ Kegiatan | Sasaran Program   |   | Sasaran Kegiatan |  |                          |   | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan    |        |
|------|----|----|------|-------------------|---|---|------------------|--|--------------------------|---|-----------------|---------------------------------|---------------|--------|
|      |    |    |      |                   | Indikator Kinerja   | Target  | Output Kegiatan  |  | Target                   | Outcome Kegiatan  |                 |                                 |               | Target |
| 7    | 01 | 01 |      |                   | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                           |   |                  |  |                          |   |                 | 3,007,048,255                   |               |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.01 |                   | Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                      |   |                  |  |                          |   |                 | 7,610,000                       |               |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.01 | 01                | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Seharusnya Tersedia   | 100 %            | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah  | 8 Dokumen                | Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja      | 100 %           |                                 | 2,620,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.01 | 06                | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Seharusnya Tersedia   | 100 %            | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 16 Laporan               | Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja      | 100 %           |                                 | 2,150,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.01 | 07                | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang Seharusnya Tersedia   | 100 %            | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | 1 Laporan                | Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja      | 100 %           |                                 | 2,840,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.02 |                   | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  |   |                  |  |                          |   |                 | 2,195,738,889                   |               |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.02 | 01                | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Persentase Dokumen Pengelolaan Keuangan Yang Seharusnya Tersedia dan Tepat Waktu                              | 100 %            | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN  | 25 Orang/bulan           | Presentase Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu | 100 %           |                                 | 2,192,468,889 |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.02 | 05                | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           | Persentase Dokumen Pengelolaan Keuangan Yang Seharusnya Tersedia dan Tepat Waktu                              | 100 %            | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD   | 1 Laporan                | Presentase Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu | 100 %           |                                 | 1,200,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.02 | 07                | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD       | Persentase Dokumen Pengelolaan Keuangan Yang Seharusnya Tersedia dan Tepat Waktu                              | 100 %            | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD                     | 18 Laporan               | Presentase Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan Tepat Waktu | 100 %           |                                 | 2,070,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.05 |                   | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah   |   |                  |  |                          |   |                 | 4,445,000                       |               |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.05 | 03                | Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian                                     | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian   | 12 Dokumen               | Persentase Layanan Administrasi Kepegawaian Tepat waktu     | 90 %            |                                 | 4,445,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 |                   | Administrasi Umum Perangkat Daerah  |   |                  |  |                          |   |                 | 214,908,660                     |               |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 01                | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                      | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan   | 20 Jenis                 | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                     | 90 %            |                                 | 2,150,000     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 02                | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor  | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah Alat Tulis Kantor yang disediakan   | 45 Jenis                 | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                     | 90 %            |                                 | 107,729,600   |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 03                | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga   | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan  | 30 Paket                 | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                     | 90 %            |                                 | 5,554,860     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 04                | Penyediaan Bahan Logistik Kantor  | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah makanan dan minuman harian pegawai, rapat, dan tamu yang tersedia<br>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan   | 2110 kotak<br>2110 Paket | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                     | 90 %            |                                 | 56,250,000    |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 05                | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan   | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah Jenis barang cetakan dan penggandaan yang tersedia<br>Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan   | 6 Jenis<br>6 Paket       | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                     | 90 %            |                                 | 6,984,200     |        |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 06                | Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan                              | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %             | Jumlah Jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan   | 4 Jenis                  | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                     | 90 %            |                                 | 6,240,000     |        |

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023**  
**Kabupaten Lombok Utara**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.05.0000 Kecamatan Bayan  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.05.0000 Kecamatan Bayan

| Kode |    |    |      |    | Program/ Kegiatan   | Sasaran Program   |        | Sasaran Kegiatan   |              |   |        | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|------|----|----|------|----|---|---|--------|--|--------------|---|--------|-----------------|---------------------------------|------------|
|      |    |    |      |    |   | Indikator Kinerja   | Target | Output Kegiatan  | Target       | Outcome Kegiatan  | Target |                 |                                 |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.06 | 09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah perjalanan dinas dalam dan luar daerah yang dilaksanakan  | 1055 kali    | Pemenuhan Barang Terhadap Standar Ruang                 | 90 %   |                 | 30,000,000                      |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.07 |    | <b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>   |   |        |  |              |   |        |                 | <b>86,640,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.07 | 06 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan  | 5 Unit       | Persentase Ketersediaan Barang Milik Daerah Terpenuhi   | 100 %  |                 | 86,640,000                      |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.08 |    | <b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>   |   |        |  |              |   |        |                 | <b>287,160,706</b>              |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.08 | 01 | Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah jasa surat menyurat yang disediakan   | 500 surat    | Persentase Layanan Umum Terpenuhi                       | 100 %  |                 | 3,500,000                       |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.08 | 02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik   | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah rekening yang dibayarkan  | 12 bulan     | Persentase Layanan Umum Terpenuhi                       | 100 %  |                 | 54,320,706                      |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.08 | 04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor   | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah jasa administrasi keuangan dan jasa tenaga kontrak kantor yang dibayarkan                       | 12 Bulan     | Persentase Layanan Umum Terpenuhi                       | 100 %  |                 | 229,340,000                     |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.09 |    | <b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>  |   |        |  |              |   |        |                 | <b>210,545,000</b>              |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.09 | 01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan           | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya | 14 Unit      | Persentase Aset Milik Daerah yang Berfungsi Dengan Baik | 80 %   |                 | 192,395,000                     |            |
| 7    | 01 | 01 | 2.09 | 06 | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya  | Persentase layanan dasar administrasi kepegawaian, Admisnitasi Umum, BMD, dan Pemeliharaan BMD yang terpenuhi | 80 %   | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara   | 12 Unit      | Persentase Aset Milik Daerah yang Berfungsi Dengan Baik | 80 %   |                 | 18,150,000                      |            |
| 7    | 01 | 02 |      |    | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>  |   |        |  |              |   |        |                 | <b>40,396,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 02 | 2.04 |    | <b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>  |   |        |  |              |   |        |                 | <b>40,396,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 02 | 2.04 | 01 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha   | Persentase kebermanfaatan pelayanan yang telah dilaksanakan   | 92 %   | Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan   | 3500 Dokumen | NILAI CAPAIAN FASILITASI LAYANAN PERIZINAN              | 100 %  |                 | 8,760,000                       |            |
| 7    | 01 | 02 | 2.04 | 02 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan  | Persentase kebermanfaatan pelayanan yang telah dilaksanakan   | 92 %   | Jumlah jasa pelayanan perizinan yang tersedia/Dokumen Izin Yang Diterbitkan                            | 1500 Dok     | NILAI CAPAIAN FASILITASI LAYANAN PERIZINAN              | 100 %  |                 | 7,836,000                       |            |
| 7    | 01 | 02 | 2.04 | 03 | Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan  | Persentase kebermanfaatan pelayanan yang telah dilaksanakan   | 92 %   | Jumlah informasi yang tersampaikan melalui media/sosial  | 240 halaman  | NILAI CAPAIAN FASILITASI LAYANAN PERIZINAN              | 100 %  |                 | 23,800,000                      |            |
| 7    | 01 | 03 |      |    | <b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>   |   |        |  |              |   |        |                 | <b>63,555,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.01 |    | <b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>  |   |        |  |              |   |        |                 | <b>63,555,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.01 | 01 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa                                     | Cakupan Pelaksanaan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Terlaksana dengan baik                               | 80 %   | Jumlah kegiatan Musrenbang tingkat kecamatan diadakan  | 1 Kegiatan   | Persentase Jumlah kegiatan musrenbang yang terlaksana   | 100 %  |                 | 56,355,000                      |            |
| 7    | 01 | 03 | 2.01 | 03 | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan   | Cakupan Pelaksanaan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Terlaksana dengan baik                               | 80 %   | Jumlah Kegiatan BBGRM yang direncanakan  | 12 Kali      | Persentase Jumlah kegiatan musrenbang yang terlaksana   | 100 %  |                 | 7,200,000                       |            |
| 7    | 01 | 04 |      |    | <b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>   |   |        |  |              |   |        |                 | <b>57,600,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 04 | 7.03 |    | <b>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum</b>  |   |        |  |              |   |        |                 | <b>57,600,000</b>               |            |
| 7    | 01 | 04 | 7.03 | 01 | Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan | Persentase Potensi Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum tertangani  | 100 %  | Jumlah pertemuan/rapat koordinasi diadakan   | 4 kali       | Persentase Konflik Yang Tertangani                      | 100 %  |                 | 57,600,000                      |            |
| 7    | 01 | 05 |      |    | <b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>   |   |        |  |              |   |        |                 | <b>128,826,600</b>              |            |
| 7    | 01 | 05 | 2.01 |    | <b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>  |   |        |  |              |   |        |                 | <b>128,826,600</b>              |            |
| 7    | 01 | 05 | 2.01 | 02 | Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional              | Cakupan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Umum terpenuhi  | 80 %   | Jumlah Koordinasi dan Pemantauan Kegiatan  | 12 desa      | Persentase Kegiatan Keagamaan Yang dilaksanakan         | 100 %  |                 | 6,000,000                       |            |

**Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara Tahun 2023**  
Kabupaten Lombok Utara

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.05.0000 Kecamatan Bayan  
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.05.0000 Kecamatan Bayan

| Kode         |    |    |      |    | Program/ Kegiatan  | Sasaran Program  |        | Sasaran Kegiatan  |            |   |        | Lokasi Kegiatan | Plafon Anggaran Sementara (Rp.) | Keterangan |
|--------------|----|----|------|----|--|--|--------|---|------------|---|--------|-----------------|---------------------------------|------------|
|              |    |    |      |    |  | Indikator Kinerja  | Target | Output Kegiatan   | Target     | Outcome Kegiatan  | Target |                 |                                 |            |
| 7            | 01 | 05 | 2.01 | 06 | Pengembangan Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila                                   | Cakupan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Umum terpenuhi             | 80 %   | Jumlah pembinaan LPTQ yang dilaksanakan Jumlah seleksi Lasqi yang dilaksanakan Jumlah STQ/MTQ tingkat kecamatan yang dilaksanakan | 3 Kegiatan | Persentase Kegiatan Keagamaan Yang dilaksanakan                   | 100 %  |                 | 122,826,600                     |            |
| 7            | 01 | 06 |      |    | <b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>                                |  |        |   |            |   |        |                 | <b>28,960,000</b>               |            |
| 7            | 01 | 06 | 2.01 |    | <b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b> |  |        |   |            |   |        |                 | <b>28,960,000</b>               |            |
| 7            | 01 | 06 | 2.01 | 02 | Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa   | Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa yang dilaksanakan | 87 %   | Jumlah Pembinaan, monitoring, evaluasi dan sinkronisasi meningkat   | 12 Bulan   | Prosentase koordinasi, pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa | 100 %  |                 | 14,560,000                      |            |
| 7            | 01 | 06 | 2.01 | 11 | Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum                              | Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa yang dilaksanakan | 87 %   | Jumlah Kegiatan Ketentrman dan Ketertiban Umum  | 12 Bulan   | Prosentase koordinasi, pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa | 100 %  |                 | 14,400,000                      |            |
| <b>TOTAL</b> |    |    |      |    |  |  |        |   |            |   |        |                 | <b>3,326,385,855</b>            |            |